



Christiaan Jorissen, voorzitter
0497/ 807 771

Denise Wijsen, secretaris
0494/ 222 263

Rooi 79, 3740 Bilzen
BE40 0682 1822 4563
info@turnkringbilzen.be
www.turnkringbilzen.be
Gymfed L546

Algemeen beleidsplan 2019 - 2022

versie 01/2019

Samengesteld door:
Bestuur Turnkring Bilzen vzw

Inhoudstafel

1. Missie
2. Visie
3. Interne analyse
 - 3.1 Structuur van de vereniging
 - 3.2 Bestuurskader
 - 3.3 Trainers
 - 3.4 Doelgroepen
 - 3.4.1 Algemene gymnastiek of recreatiegymnastiek
 - 3.4.2 Competitiegymnastiek
 - 3.5 Infrastructuur en materialen
 - 3.6 Financiën
 - 3.7 Nevenactiviteiten
 - 3.8 Interne en externe communicatie
 - 3.8.1 Interne communicatie
 - 3.8.2 Externe communicatie
 - 3.9 Ledenanalyse en ledenwerving
 - 3.9.1 Ledenanalyse
 - 3.9.2 Ledenwerving
4. Externe analyse
 - 4.1 Sportspecifieke ontwikkelingen
 - 4.2 Politieke ontwikkelingen
 - 4.3 Sociaal-maatschappelijke ontwikkelingen
 - 4.4 Technologische ontwikkelingen
5. SWOT-analyse

6. Doelstellingen

BIJLAGEN

Bijlage 1: Evaluatie doelstellingen vorig beleidsplan

Bijlage 2: Organigram

Bijlage 3: Materiaallijst

Bijlage 4: Plattegrond turnhal

Bijlage 5: Evaluatie werkpunten verslag Q4-gym vorige audit

1. Missie

Turnkring Bilzen is een vereniging zonder winstoogmerk en streeft ernaar de lichamelijke ontwikkeling en het welzijn van al haar leden te bevorderen. Dit tracht de vereniging te bereiken door de organisatie van een zo gepast mogelijk aanbod van tumbling en toestelturnen voor jongens en meisjes van alle leeftijden en nationaliteiten. Zowel recreatief als competitief vlak binnen een kwalitatief en medisch verantwoord kader.

2. Visie

Ons team bestaat uit een gevarieerde groep mensen met verschillende achtergronden, maar met één gemeenschappelijke basis; een voorliefde voor de gymnastiek. Vanuit een eigen diepgewortelde passie voor turnen wordt er dagelijks aan het werk gegaan met onze leden.

We beseffen echter dat voorliefde alleen niet voldoende is en dat wij constant onze werking moeten bijsturen, zowel op clubniveau als op persoonlijk niveau.

Op het vlak van aanbod binnen onze vereniging, wilt dit zeggen dat we ons aanbod steeds moeten afstellen op de vraag en de nood van de (potentiële) leden.

Omdat kwaliteit belangrijk is, streeft de club ernaar dat elk kind les of training krijgt van een gediplomeerd lesgever. Hierdoor wordt de mogelijkheid geschapen dat er voldoende gevarieerd kan gewerkt worden tijdens de lessen en dat er op een verantwoorde en kindvriendelijke manier met de kinderen wordt omgegaan.

Ook bijscholen is hierbij een belangrijke factor. Aangezien turnen een sport is die niet stil staat en die technisch zeer veeleisend is, vragen wij aan onze lesgevers om zich ieder jaar bij te scholen. Dit kan via een bijscholing aangeboden door de federatie, maar kan ook via een bijscholing in een andere club of eventueel intern gebeuren door een trainer met meer kennis en ervaring.

Naast de lichamelijke ontwikkeling is ook de geestelijke ontwikkeling belangrijk. Of er nu individueel of in teamverband wordt gesport, doet niet ter zake. Een kind dat zich goed voelt en dat goed begeleid wordt, zal zich beter ontwikkelen. Vanuit deze gedachte proberen wij binnen onze club een familiaal gevoel te creëren.

Om deze sociale contacten tussen leden onderling, tussen club en ouders, tussen ouders en trainers en tussen trainers onderling te verbeteren, worden diverse activiteiten georganiseerd. Samen naar het Gymgala, een turnfeest, een clubkampioenschap of een restaurantdag organiseren geven hiertoe de mogelijkheid.

Zeker voor de competitiegroepen is een kwalitatief hoogstaande en pedagogisch verantwoorde aanpak nodig. Ons doel is immers om elke gymnast op een zo hoog mogelijk haalbaar competitieniveau te brengen.

3. Interne analyse

3.1 Structuur van de vereniging

▪ Bestuursvorm

Turnkring Bilzen is sinds 24 juni 1997 een vzw, aangesloten bij de Vlaamse Gymnastiek-Federatie (Gymfed).

▪ **Samenstelling**

De vereniging bestaat uit effectieve leden en toetredenen leden. Onder effectieve leden wordt verstaan de leden van de raad van bestuur en de lesgevers/trainers. Een toetredenen lid is een lid dat als dusdanig geregistreerd is.

Algemene vergadering

De algemene vergadering is samengesteld uit alle effectieve leden en wordt voorgezeten door de voorzitter van de raad van bestuur.

Raad van bestuur

Deze is samengesteld uit tenminste 3 leden. Zij worden benoemd tijdens de algemene vergadering bij gewone meerderheid en zijn te alle tijden door deze afzetbaar.

Samenstelling RvB:

- ✓ voorzitter
- ✓ ondervoorzitter
- ✓ secretaris
- ✓ ondersecretaris
- ✓ penningmeester
- ✓ voorzitter technische commissie
- ✓ jeugdsportcoördinatoren
- ✓ communicatie
- ✓ leden

Overige taken niet deel van RvB

- ✓ API (aanspreekpunt integriteit) / Ombudsman

Technische commissie

De lesgevers zijn apart verzameld in een technische commissie. Deze commissie behandelt alle aangelegenheden van technisch-sportieve aard.

Rekeningnazichters

Ieder jaar worden de rekeningen gecontroleerd door de rekeningnazichters. Twee personen worden jaarlijks door de algemene vergadering aangeduid om de rekening te controleren en behoren niet tot de raad van bestuur.

▪ **Organogram** (zie bijlage 1)

▪ **Functiebeschrijving, taken & bevoegdheden**

De algemene vergadering

- ✓ wijzigen statuten
- ✓ benoemen en ontslaan van bestuursleden
- ✓ bevestigen van aansluiting van een lid
- ✓ bevestigen van uitsluiting van een lid (2/3 aanwezige stemmen)
- ✓ goedkeuren van budget en rekening
- ✓ recht om alle machten, die voortvloeien uit de wet of de statuten, uit te oefenen

De raad van bestuur

Deze heeft de meest uitgestrekte machten om de vereniging te beheren en te besturen zoals bepaald in haar statuten en huishoudelijk reglement.

Voorzitter

Deze geeft leiding aan een ploeg bestuurders. Hij coördineert de taken en waakt over de kwaliteit van de uitvoering. Hij stimuleert, inspireert en motiveert alle medewerkers en anticipeert bij problemen. Hij vertegenwoordigt de sportvereniging en is verantwoordelijk voor de goede gang van zaken

- ✓ leiding dagelijks bestuur
- ✓ voorzitten van de algemene vergadering en de vergaderingen van de RvB
- ✓ coördineren van het beleidsplan van Turnkring Bilzen vzw
- ✓ nastreven van vooropgestelde doelen
- ✓ identificeren van problemen en conflicten en die trachten op te lossen
- ✓ vertegenwoordigen van de vereniging in alle omstandigheden
- ✓ coördineren van de taken van de bestuursleden

Ondervoorzitter

Deze werkt samen met de voorzitter en neemt de taken over bij ziekte of afwezigheid.

Secretaris

Deze is verantwoordelijk voor de administratieve afhandeling van het secretariaat en is derhalve de rechterhand van de voorzitter. Zij waakt over de opvolging van de administratieve richtlijnen inzake lidmaatschap, verzekeringen, vzw, statuten, activiteiten, vrijwilligers, ...

- ✓ verzorgt de administratie m.b.t. leden, verzekeringen, vzw, vrijwilligers, federatie, aanvraag subsidies, trainingen, wedstrijden, ...
- ✓ maakt een verslag van de vergaderingen van de RvB
- ✓ opvolgen van het beleidsplan van Turnkring Bilzen vzw
- ✓ uitvoeren van taken opgelegd door het dagelijks bestuur, de RvB en de AV
- ✓ redactie, opmaken en verzenden van alle briefwisseling, uitnodigingen en verslagen
- ✓ begeleiding en ondersteuning van de club inzake kwaliteitszorg, bestuurs- en administratieve werking
- ✓ opmaken van het jaarverslag

Ondersecretaris

Deze werkt nauw samen met de secretaris en deelt in de bevoegdheden. Samen zorgen zij voor een vlotte secretariaatswerking.

Penningmeester

De penningmeester is verantwoordelijk voor het financieel management. Zij doet de boekhouding van de inkomsten en de uitgaven, volgt de financiële geldstroom van de sportvereniging op en waakt over de correctheid van de inkomsten en uitgaven. Zij maakt een realistische begroting op en waarschuwt tijdig voor mogelijke afwijkingen hierop.

- ✓ verzorgt de financiën van de vereniging
- ✓ contactpersoon voor de club voor alle financiële zaken
- ✓ zorgt voor betaling van onkostenvergoedingen van de vrijwilligers
- ✓ maakt het jaarlijks financieel overzicht ter goedkeuring door de AV
- ✓ stelt jaarlijks een begroting op en legt die voor ter goedkeuring aan de AV
- ✓ zorgt voor de aanvraag van subsidies
- ✓ zorgt voor de jaarlijkse belastingaangifte

Voorzitter technische commissie

Deze is gekozen uit de leden van de technische commissie om als afgevaardigde te zetelen in de raad van bestuur. Hij is ook een vertrouwenspersoon en contactpersoon waar leden en lesgevers bij terecht kunnen met klachten en persoonlijke problemen. Deze informatie wordt op gepaste wijze doorgegeven aan de raad van bestuur.

- ✓ algemene leiding van de lesgeversgroep
- ✓ werkt samen met de jeugdsportcoördinator van de club
- ✓ nastreven van de vooropgestelde doelstellingen uit het beleidsplan van de club
- ✓ uitvoeren van beslissingen van de RvB en van de AV met betrekking tot alles wat de lesgevers aangaat
- ✓ organisatie en leidingen van vergaderingen van technische aard voor de lesgevers
- ✓ zorgen voor een goede werking binnen de lesgeversgroep
- ✓ promoten van opleidingen i.v.m. technische aangelegenheden.

Jeugdsportcoördinator

Een sportgekwalificeerde jeugdsportbegeleider die het jeugdsportbeleid in de erkende sportvereniging coördineert op het sporttechnisch, beleidsmatige en organisatorische vlak.

- ✓ uitwerken van een jeugdsportbeleidsplan en dit toepassen binnen de club
- ✓ uitwerken van een beleid voor het aantrekken en behouden van lesgevers
- ✓ opvolgen en bespreken van de sporttechnische methodieken
- ✓ voorzien van evaluatie en bijsturingsmomenten
- ✓ uitwerken methodiek en structuur voor maximale trainingskansen
- ✓ opvolgen van het beleid inzake sportmateriaal
- ✓ organiseren en leiden van overleg tussen sportbegeleiders, ouders en bestuur
- ✓ toezien dat trainingen afgestemd zijn op het ontwikkelingsniveau en de belevingswereld van de kinderen
- ✓ Organiseren van interne opleidingen

Verantwoordelijke communicatie

Zorgt voor de interne communicatie zodat iedereen altijd op de hoogte is van de relevante beslissingen en gebeurtenissen. Zorgt tevens voor de externe promotie naar diverse groepen zoals inwoners, media, ... en gebruikt hiervoor de gepaste communicatiekanalen.

- ✓ verzamelt alle relevante info van vergaderingen, ...
- ✓ vertaalt deze info in duidelijk verstaanbare taal
- ✓ onderhoudt contact met de plaatselijke pers
- ✓ verantwoordelijk voor het kenbaar maken van allerlei clubactiviteiten bij het groter publiek (leden, ouders, directe omgeving, ...)
- ✓ informatie plaatsen op de website over activiteiten en gebeurtenissen van de club.

Verantwoordelijken specifieke doelgroepen (TTM, Tumbling)

Zij zijn de spreekbuis van elke specifieke doelgroep naar de raad van bestuur op organisatorisch, technisch, pedagogisch en materieel vlak.

- ✓ technische begeleiding van de lesgevers binnen de doelgroep
- ✓ zorgen voor een voortdurende scouting en rekrutering via overleg met jeugdsportbegeleiders binnen de doelgroep
- ✓ verzorgen van overleg en communicatie naar de ouders
- ✓ afgevaardigde naar de technische commissies van de gymfederatie

- ✓ mee helpen met de organisatie en begeleiding van disciplinegerichte activiteiten (vb. wedstrijden, ...)

Aanspreekpunt integriteit

Deze persoon is binnen onze organisatie het eerste aanspreekpunt voor wie een vraag, opmerking, klacht of andere boodschap heeft in verband met (seksueel) grensoverschrijdend gedrag en lichamelijke (en seksuele) integriteit.

- ✓ aanspreekpunt en eerste opvang
- ✓ coördinatie van de interne procedure en doorverwijzing (advies geven over eventuele vervolgstappen zonder inhoudelijk te verdiepen)
- ✓ preventieactiviteiten en ondersteuning

3.2 Bestuurskader

Het bestuur van Turnkring Bilzen vzw is samengesteld uit acht bestuursleden, waarvan het merendeel van de bestuursleden een actieve functie bekleden binnen de vereniging. Alle leden hebben een nauwe band met de vereniging. (oud-gymnast, trainer, oud-trainer, ...) Deze nauwe band zorgt voor een gemotiveerde werking binnen het bestuur en de vereniging.

Beschrijving	Sterke punten	Zwakke punten
Bestuurswisseling (november 2017)	+ Verjongd team + Gemotiveerd + Herverdeling taken	- Nog niet van alles op de hoogte (inwerktijd nodig)
Aantal bestuursleden	+ Goed aantal + Overleg en discussie mogelijk + Ieder lid, lange geschiedenis binnen de club + Iedereen heeft een actieve functie	- Niet iedereen kan altijd aanwezig zijn op de vergadering
Communicatie	+ Belangrijke beslissingen worden op vergaderingen genomen + Het verslag van de vergadering wordt binnen de week doorgestuurd naar alle bestuursleden	- Uitvoering van toegewezen taken gebeurt soms te laat.

3.3 Trainers

De sporttechnische leiding is in handen van ervaren en gediplomeerde trainers.

Er is één hoofdtrainer per discipline die contact houdt met het bestuur en de rest van de trainers op de hoogte houdt van allerlei ontwikkelingen. Deze persoon is meestal de meest ervaren en hoogst geschoolde trainer van de discipline.

De rest van de trainers is verdeeld over recreatieve en competitieve groepen. Deze trainers hebben, ongeacht aan welke groep er training gegeven wordt, een initiator diploma nodig om binnen onze vereniging les te geven.

Aangezien er niet altijd een initiator cursus in de buurt is, geven we de nieuwe lesgevers de mogelijkheid om toch al, onder begeleiding van een gediplomeerd trainer, les te geven en ervaring op te doen als hulptrainer. Zodra de mogelijkheid er is, wordt er wel verwacht dat de initiator cursus gevolgd wordt.

Ieder seizoen wordt er aan alle lesgevers gevraagd om zich op één of andere manier bij te scholen. Dit kan aan de hand van een bijscholing georganiseerd door de Gymfed, maar kan ook in een andere club gebeuren of eventueel binnen de club zelf.

De trainers worden vergoed via een vrijwilligerscontract.

Beschrijving	Sterke punten	Zwakke punten
Hoofdtrainers	+ Jarenlange ervaring + Beschikken over het diploma trainer B en bachelor LO	- Contacten met de recreatiegroepen is te weinig
Over het algemeen een jong trainersteam	+ Allemaal ex-turners ⇒ kennis van zaken + Enthousiaste en dynamische groep	- Nieuwe lesgevers weinig ervaring in lesgeven - Nieuwe lesgevers weinig ervaring met helpen van gymnasten ⇒ constant bijscholen
Vergoedingen via vrijwilligerscontract	+ Trainers halen hun motivatie niet uit de vergoedingen, maar doen het graag	- Moeilijk om nieuwe lesgevers te recrutereren

3.4 Doelgroepen

De club staat open voor gymnasten van alle leeftijden vanaf 4 jaar, zowel voor jongens als voor meisjes en voor alle nationaliteiten.

3.4.1 Algemene gymnastiek of recreatiegymnastiek

▪ **Kleutergymnastiek: vanaf 4 jaar tot 5 jaar**

De kleuterleeftijd is de ideale periode waarop kinderen zich fundamentele bewegingsvaardigheden eigen maken. Een turnclub is een ideale plek voor een kleuter om deze eigenschappen te verwerven en aan te scherpen.

Terecht mag gymnastiek als een goede basis beschouwd worden voor vele sporten. Gymnastiek heeft immer een impact op de fysieke basiseigenschappen (kracht, lenigheid, snelheid, coördinatie, ...) die in een evenwichtige verhouding aan bod komen. Het kind leert in de turnclub spelenderwijs motorische vaardigheden zoals klimmen, klauteren, rollen, springen en nog veel meer.

Kinderen die op een gestructureerde basis bewegen, gaan veel sneller basiseigenschappen ontwikkelen en sneller plezier beleven aan het bewegen. Dat heeft dan weer een positief effect op latere leeftijd. Als het kind positief gestimuleerd wordt tot bewegen, is de kans op een succesvolle sportinitiatie vanaf de leeftijd van 7 jaar veel groter.

▪ **Basisgymnastiek: vanaf 6 jaar tot 12 jaar**

Om kinderen langer de kans te geven hun algemene bewegingsvaardigheden op een optimaal niveau te ontwikkelen, sluit de basisgymnastiek in eerste instantie aan bij ons aanbod voor kleuters.

De kinderen leren zwaaien, rollen, op hun handen staan en nog complexere oefeningen, zoals radslag, rondat, bewegingen aan de brug, tussensteun springen of op de trampoline springen,... Kortom, ze maken kennis met alle toestellen en kunnen op die manier maximaal hun bewegingsapparaat aanspreken en ,op individuele basis en volgens eigen tempo, gymnastische vaardigheden aanleren.

Vanaf deze leeftijd is het ook mogelijk om reeds disciplinegericht te werken. Sommige kinderen hebben een voorkeur voor het turnen op de typische toestellen, andere kinderen houden het liever op de trampoline en de lange mat. Voor beide (toestelturnen en tumbling) is er een aanbod.

- **Recreatiegymnastiek: vanaf 12 jaar**

Het programma van onze recreatiegymnastiek is leuk, veelzijdig en toegespitst op de interesses van de leden. Plezier beleven aan turnen, samen met vrienden of vriendinnen, moet centraal staan.

Ook kunnen de leden vanaf deze leeftijd een keuze maken binnen het toestelturnen, de tumbling of een combinatie van beide disciplines. De duur van de lessen voor deze leeftijdsgroep is bewust uitgebreid naar een blok van 2 uur.

- **Golden oldies: vanaf 18 jaar**

Heel wat ex-wedstrijdgymnasten, trainers, oud-trainers hebben geen behoefte aan een volledig geleide les. Zij willen eerder de mogelijkheid om hun passie voor turnen te (her-)beleven in minder gedisciplineerde omstandigheden.

Een goede sfeer is hier ook een belangrijke factor. De gymnasten komen hier niet enkel omwille van de turnmogelijkheden, maar ook om hun sociale contacten binnen een bepaalde groep te onderhouden.

Iedereen die een redelijke basis aan gymnastische vaardigheden beschikt, is welkom om bij deze groep te komen. Omwille van de eigenheid van deze groep, kan elke gymnast zijn eigen doelstellingen maken en aangezien iedere gymnast een over een bepaald niveau beschikt als gymnast of als trainer, kan ieder elkaar helpen.

Beschrijving	Sterke punten	Zwakke punten
Gevarieerd aanbod	+ Keuze uit twee disciplines + Steeds binnen een groep van gelijke leeftijden	- Aanbod kan de vraag niet bijhouden
Turnuren	+ Hoeveelheid is aangepast aan de leeftijd + Mogelijkheid om meer uren te turnen door disciplines te combineren	- Aanbod recreanten is beperkt door drukke bezetting turnhal en geen lesgevers om de uren te geven.

3.4.2 Competitiegymnastiek

- **Toestelturnen meisjes**

Zie specifiek beleidsplan TTM

- **Tumbling**

Zie specifiek beleidsplan Tumbling

3.5 Infrastructuur en materialen

Turnkring Bilzen vzw beschikt niet over een eigen accommodatie, maar kan sinds 2011 gebruik maken van de volledig ingerichte turnhal van de stad Bilzen. Enkel de lessen van het kleuterturnen gaan hier niet door.

- **Kleutergroepen**

De lessen van de kleuters gaan steeds door in sporthal ‘De Kimpel’

Deze sporthal wordt voor meerdere sporten gebruikt, waardoor er steeds materiaal klaargezet en opgeruimd moet worden. Er is een grote variatie aan materiaal, zowel van de club als van de stad, dat gebruikt kan worden tijdens deze lessen.

- **Recreatie- en wedstrijdgroepen**

De lessen van alle andere leden gaat door in de turnhal. Deze turnhal beschikt over gespecialiseerd materiaal dat een vaste plaats heeft. Naast deze vaste toestellen beschikt de zaal ook over een ingebouwde trampoline, een gesloten kuil en een blokkenkuil.

Opzetten en opruimen blijft tot een minimum beperkt.

Hoewel er reeds heel wat materiaal door de stad aangekocht is, blijft het noodzakelijk om dat vanuit de club aan te vullen.

Materiaallijst zie bijlage 2

Plattegrond turnhal zie bijlage 3

Beschrijving	Sterke punten	Zwakke punten
Accommodatie kleuters	+ Uitgebreid assortiment van materialen + Mogelijkheid tot opbouwen verschillende landschappen	- Opbouwen is tijdsrovend
Accommodatie recreatie- en wedstrijdgroepen	+ Specifiek en degelijk materiaal + Ruime hal + Wedstrijdopstelling evenals trainingsopstelling met en zonder valkuil	- Niet alles wordt steeds terug op zijn plaats gezet - voortdurend onderhoud nodig (poetsen zaal) - Vaste toestellen en drukke bezetting van de zaal zorgen soms voor een gevoel van overbevolking

3.6 Financiën

Turnkring Bilzen vzw is – zoals de naam het zegt – een vereniging zonder winstoogmerk die diensten aanbiedt in de vorm van turnlessen.

Hierbij streven we ernaar om een financieel gezonde vereniging te zijn en te blijven.

3.6.1 Inkomsten

De vereniging vindt haar inkomsten in de opbrengsten van evenementen en lidgelden.

- Evenementen: turnfeest, wedstrijd Gymfed, eetdag, ...
- Lidgelden: Ieder lid betaalt een basisbedrag (verschillend voor een recreatie- en een wedstrijdgyrnast) en betaalt vervolgens bijkomstig voor elke groep waaraan hij/zij wenst deel te nemen.

Indien er meerdere leden van een gezin ingeschreven zijn binnen onze

club, krijgt het gezin 10 euro korting per bijkomend lid.

Naast deze inkomsten krijgen we ook een werkingstoelage van de stad.

3.6.2 Uitgaven

De voornaamste uitgaven van de vereniging bestaan uit het betalen van lidmaatschappen aan de Gymfed, de deelname aan wedstrijden, juryvergoedingen, juryboetes, het vergoeden van de vrijwilligers, het afhuren van de accommodatie en het aankopen van materialen voor de lessen of evenementen.

Maandelijks worden de mandaten overlopen en goedgekeurd op de vergadering. Jaarlijks wordt het kasverslag overlopen op de algemene vergadering.

Beschrijving	Sterke punten	Zwakke punten
Lidgeld	+ Relatief laag vergeleken met andere sporten + Wie laat instapt, betaalt Minder + Digitale inschrijfmodule + Basisbedrag + groepsbedrag ⇒ Voordelig bij meerdere trainingsgroepen + Korting bij meerder leden binnen een gezin	- De kosten voor de club verhogen ieder jaar, bijgevolg zouden de lidgelden ook jaarlijks moeten stijgen.
Evenementen	+ Extra inkomstenbron + Club in de kijker	- Veel helpende handen nodig

3.7 Nevenactiviteiten

De voornaamste activiteit van Turnkring Bilzen vzw is het opleiden van gymnasten op zowel recreatie- als wedstrijd niveau.

Hierbuiten organiseert de club nog verschillende nevenactiviteiten om de clubsfeer te bevorderen

- **Turninstuif**
Aan de start van elk seizoen wordt er twee turninstuiven georganiseerd. Eén voor kleuters en één voor kinderen vanaf 6 jaar. Beide turninstuiven zijn vrijblijvend en opengesteld voor alle kinderen die willen weten wat turnen is.
- **Restaurantdag**
Een gezellige dag waarop de leden samen met hun families lekker kunnen tafelen. De opbrengst hiervan kunnen we dan weer in de turnkring steken.
- **Turnfeest**
Een grote, ingeklede showvoorstelling waaraan alle leden deelnemen. De familie van de leden krijgt zo de gelegenheid om in één keer te zien wat hun kind kan, maar ook wat de club allemaal te bieden heeft.
- **Wedstrijden Gymfed**
We willen graag onze wedstrijd gymnasten de kans geven om ook op thuislocatie een Gymfedwedstrijd te kunnen turnen.
Daarom proberen we op regelmatige basis een wedstrijd TTM of Tumbling te organiseren.
- **Clubkampioenschappen**

Ook is het traditie geworden om elk seizoen af te sluiten met een clubkampioenschap. Iedere gymnast kan strijden voor een podiumplaats binnen zijn categorie/leeftijd. Aangezien het een heuse organisatie is, vinden er verschillende clubkampioenschappen plaats. (Recreatie toestelturnen, TTM, Tumbling, Kleuters)

Beschrijving	Sterke punten	Zwakke punten
Activiteiten recreanten	+ Goede promotie club + Leden vinden het leuk + Ouders worden betrokken + Positieve sfeer bij de lesgevers	- Redelijke organisatie nodig - Veel mankracht nodig om te Helpen - Druk op de schouders van de lesgevers
Organisatie wedstrijden	+ Goede promotie club + Gymnasten turnen op eigen locatie + Extra inkomsten voor club	- Veel voorbereiding - Veel mankracht nodig bij opzetten en afbreken - Veel mankracht nodig doorheen de wedstrijden
Teambuilding	+ Activiteiten binnen de disciplines (stage, zwemmen, bbc, ...)	

3.8 Interne en externe communicatie

3.8.1 Interne communicatie

Communicatie is noodzakelijk en dient plaats te vinden tussen alle ouders van leden, leden, lesgevers en bestuursleden van de club. Een goede communicatie voorkomt misverstanden en problemen. Daarom is het belangrijk om voldoende stil te staan bij de wijzen waarop er binnen de club gecommuniceerd wordt en hoe dit eventueel beter kan.

- **Tussen bestuursleden**
 - ✓ Mondeling
 - ✓ E-mail
 - ✓ Telefoon / GSM
 - ✓ Whatsappgroep voor groepsgerichte communicatie
 - ✓ Vergaderingen bestuur

- **Tussen bestuursleden en lesgevers, lesgevers onderling**
 - ✓ Mondeling
 - ✓ E-mail
 - ✓ Telefoon / GSM
 - ✓ Whatsappgroep voor groepsgerichte communicatie
 - ✓ Facebookgroep lesgevers
 - ✓ Website (verslagen, technische programma's, ...)
 - ✓ Prikbord in het trainerslokaal
 - ✓ Postvakjes in het trainerslokaal
 - ✓ Vergaderingen technische commissie

- **Tussen vereniging en ouders/gymnasten**
 - ✓ Mondeling
 - ✓ E-mail
 - ✓ Briefwisseling
 - ✓ Papieren meldingen, meegegeven aan de gymnasten
 - ✓ Prikbord in de turnhal

- ✓ Posters van evenementen
- ✓ Website
- ✓ Facebookpagina
- ✓ Via aanspreekpunt integriteit

3.8.2 Externe communicatie

Ook communicatie naar buitenaf is een belangrijk gegeven en dient onderhouden te worden.

- ✓ Eigen logo met ernaast de meest nodige contactgegevens van de club
- ✓ Publicatie in 'Het Belang Van Limburg' via de rubriek 'eigen streek'
 - ⇒ eigen lesgevers / bestuursleden sturen het artikel in
- ✓ Website die alle nodige informatie over de club bevat
- ✓ Vermelding via de website van de Gymfed.

Beschrijving	Sterke punten	Zwakke punten
Interne communicatie	+ Inspelend op de jonge lesgevers en leden a.d.h.v. Facebook en website + Digitale platformen + Goede contactmogelijkheden + Contactgegevens steeds ter beschikking in het trainerslokaal	- Niet alle ouders komen de turnhal binnen bij het brengen of halen van het kind - Sommige evenementen worden relatief laat in de verf gezet
Externe communicatie	+ Steeds volgens een vaste huisstijl + Vast persoon binnen de organisatie die dit in handen heeft + Goede, gebruikersvriendelijke website + Invoeren van de API	- Website 'leeft' te weinig. Nog mogelijkheid om wekelijks een groep in de kijker te zetten

3.9 Ledenanalyse en ledenwerving

3.9.1 Ledenanalyse

Dankzij het handige systeem van Q4-gym is het mogelijk om de ledenanalyse vlot en eenvoudig te maken. In het systeem wordt echter geen rekening gehouden met gymnasten die wel in het systeem zitten, maar geen lidgeld hadden betaald. (een kwestie voor het opvolgen van de lidgelden)

Het ledenaantal van onze vereniging zit de laatste jaren rond de 400. Ieder jaar zijn er gemiddeld een 150-tal gymnasten die besluiten te stoppen met de turnsport, maar zijn er meestal een gelijk aantal die instappen in de club.

Toch zitten de meeste van onze recreantengroepen vol en moeten we wachtlijsten aanleggen. Dit vooral omdat we een kwalitatieve werking willen behouden en overvolle groepen willen vermijden.

De wedstrijd ploegen blijven meestal hun aantal leden behouden. De grootste veranderingen hier zijn door het doorschuiven naar een hoger niveau of andere leeftijdsgroep.

3.9.2 Ledenwerving

Bij de start van het seizoen wordt er reeds enkele jaren een turninstuif gehouden voor kleuters en een turninstuif vanaf het eerste leerjaar. Iedereen kan op dit moment gratis uittesten wat turnen is.

Ook hebben we enkele jaren deelgenomen aan de week/maand van de sportclub. Weer wordt er de gelegenheid geboden om een keer deel te nemen aan de lessen.

Aangezien we al verschillende jaren met wachtlijsten werken, is het niet nodig om nog aan extra ledenwerving te doen.

Beschrijving	Sterke punten	Zwakke punten
Turninstuif	+ Kansen om te ontdekken wat turnen is + Gelegenheid voor gymnasten om vrienden mee te brengen	- Nog meer verspreiding van de activiteit
Maand van de sportclub	+ Reclame via de sportdienst + Kans om te ontdekken wat turnen is	- Veel clubs doen mee. De kans dat er voor turnen gekozen wordt, wordt kleiner.
Ledenaantallen	+ Goede aanvoer van nieuwe gymnasten	- Veel sportzappen - We weten niet altijd wat de reden is als (recreatie-) gymnasten stoppen

4. Externe analyse

4.1 Sportspecifieke ontwikkelingen

Binnen Bilzen, deelgemeenten en de directe omgeving is onze vereniging de enige die op gymnastiekvlak actief is.

Als we naar buiten Bilzen kijken, zijn de meest dichtstbijzijnde clubs;

- Turnkring Gems Diepenbeek
Is een groeiende club die een gevarieerd aanbod aanbiedt van kleuterturnen, tot toestelturnen, acro, dans en trampoline.
Kinderen die ons aanbod te beperkt vinden of hier hun plaats niet vinden, kunnen zich snel tot hier richten.
- Turnkring Hogerop Tongeren
Een club die al jaren bestaat, maar enkel op recreatief niveau werkt. Beloftevolle jongen worden wel eens doorgestuurd naar onze club.
- Jong en moedig Genk
Een club die reeds geruime tijd bestaat en buiten kleuterturnen, TTM en Tumbling ook nog freerunning en recrewedstrijden aanbiedt.
- Desem-Harop Genk
Deze club is vooral actief op recreavlak voor het toestelturnen en op competitief vlak voor acro en Tumbling.

Beschrijving	Kansen	Bedreigingen
Eén club ligt redelijk dicht bij de onze met hetzelfde aanbod.	+ Samenwerking op competitief vlak (TTM)	- Recreanten kunnen ook daar hun plaats vinden.
De meeste clubs zijn ver van de onze gelegen.	+ Onze accommodatie biedt zodanig veel kansen dat er heel wat gymnasten naar onze club komen	- Gymnasten die van verder komen, haken sneller af wegens de 'verre' verplaatsingen naar de club.
Afwezigheid van gymnastiekclubs in Zuid-Oost Limburg	+ We halen ook heel wat leden uit de regio Zuid-Oost-Limburg + Gymnasten die in Zuid-Oost-Limburg niet op competitief vlak kunnen starten, bieden zich vaak aan bij onze club.	- De afstand tot de club is niet altijd haalbaar voor de ouders uit de regio Zuid-Oost-Limburg

4.2 Politieke ontwikkelingen

Er zijn de afgelopen jaren weinig tot geen politieke ontwikkelingen gebeurd die invloed kunnen hebben op onze werking.

Verder zijn we vertegenwoordigd in de sportraad.

4.3 Sociaal-maatschappelijke ontwikkelingen

Bilzen is een gemeente met heel wat kinderen en jeugd. Er is dan ook een enorm groot aanbod van andere clubs binnen deze gemeente. Dit aanbod in combinatie met het sportzappen van de nieuwe generatie, zorgt ervoor dat we niet altijd iedereen kunnen bereiken en informeren over onze activiteiten als club.

We hebben besloten om de kleuters terug te plaatsen onder de noemer 'kleuterturnen'. Toch blijven wij werken aan alle motorische vaardigheden die ook bij Multimove aan bod komen. We kregen soms opmerkingen van ouders die dachten dat ze bij de turnkring aangesloten waren, maar toch bij de Multimove van de stad zaten. Op deze manier voorkomen we verwarring.

Beschrijving	Kansen	Bedreigingen
Kleuterturnen	+ Eigen naam, onderscheiden van andere groepen die met kleuters bezig zijn. + Veel ouders kiezen bewust voor de turnkring	- Kleuters worden steeds meer in alle sporten aangetrokken. Het aanbod van 'talent' wordt kleiner - Vele kleuters stromen door naar mediapopulaire sporten. Slechts weinigen kiezen nog voor gymnastiek.

4.4 Technologische ontwikkelingen

Onze club heeft de luxe om sinds 2011 meer dan 95% van alle lessen in een uitgeruste turnhal te laten doorgaan. Al het sportmateriaal dat hier aanwezig is, kan blijven staan en is dus veel minder onderberig aan slijtage.

Het enige dat we moeten vervangen is kleiner materiaal, zoals: blokken, werpmatjes, ...

Ook de technologie staat niet stil bij de mensen thuis. Steeds meer mensen hebben meer dan 1 computer of tablet in huis en zijn constant in verbinding met het internet. Het gebruik van een gebruiksvriendelijke website en een facebookpagina zorgt ervoor dat we een goed contact kunnen onderhouden met de buitenwereld.

Beschrijving	Kansen	Bedreigingen
Gebruik IT	+ Filmen van de oefeningen om een analyse van de bewegingen te maken.	- Hoge kostprijs van het materiaal. - Leefduur van het materiaal
Gebruik facebook en website	+ Sinds enkele jaren overgestapt op een facebookpagina i.p.v. groep Dit voorkomt ongewenste Posts + We kunnen een breder publiek informeren over onze club. + Het is eenvoudiger om leden te informeren.	- Constant updaten is nodig, maar niet evident → niet constant volgen door ouders omwille van weinig nieuws - De invoering van de GDPR maakt het moeilijker om zomaar iets online te plaatsen

sterktes

5. SWOT-ANALYSE

kansen

Leden

- + Groot, gevarieerd aanbod van groepen
- + Mogelijkheid tot combineren van disciplines of groepen

Trainers

- + Hoog gediplomeerde hoofdtrainers
- + Lesgeversteam bestaande uit ex-gymnasten met kennis van zaken
- + Gemotiveerde lesgevers
- + Verschillende opleidingen en bijscholingen die benut worden

Bestuur

- + Verjongd, gemotiveerd bestuur
- + Alle bestuursleden hebben een taak

Ouders

- + Verschillende communicatiekanalen naar ouders, trainers en leden.

Algemeen

- + Ingerichte turnzaal ter beschikking voor kinderen vanaf het eerste studiejaar
- + Betaalbare lidgelden en eventuele kortingen
- + Verscheidene activiteiten die de club in de kijker zetten
- + Profileren van de club door Gymfedwedstrijden te organiseren

Leden

- + Veel vraag naar het starten met turnen

Trainers

- + Deelname aan het opleidingsaanbod van de Gymfed, VTS, ...

Bestuur

- + Nauwe contacten met de sportdienst

Ouders

- + Ouders van wedstrijdgyrnasten helpen graag bij evenementen als ze kunnen

Algemeen

- + Goede accommodatie trekt gymnasten van buitenaf aan
- + Accommodatie laat toe kinderen naar een hoog niveau te trainen
- + Gebruik van IT-materiaal om wedstrijdgyrnasten te begeleiden
- + Profilering door organiseren van nieuwe evenementen en wedstrijden
- + Inspelen op trends: stree-running

Leden

- Aanbod van groepen kan de vraag niet steeds bijhouden
- Drukke bezetting laat niet toe groepen op te splitsen
- Vrij grote uitstroom

Trainers

- Nieuwe jonge trainers hebben weinig ervaring met helpen van gymnasten
- Nieuwe lesgevers recruteran blijft moeilijk

Bestuur

- Wegens recente wijziging in het bestuur is het soms nog zoeken naar hoe iets gedaan moet worden.
- Taken worden niet altijd tijdig uitgevoerd.

Ouders

- Niet iedereen volgt de verschillende informatiekanalen

Algemeen

- Veel organisatie en mankracht nodig bij het organiseren van evenementen

Leden

- Verre verplaatsingen naar de club doet gymnasten afhaken
- Vele trainingsuren in combinatie met de studies worden oudere gymnasten te veel
- Veel kleuters stromen door naar mediapopulaire sporten i.p.v. naar de recreatiegroepen
- Talentscouting buiten de club is moeilijk
- Sportzappen zorgt voor grote drop-out

Trainers

- Te veel ongeschoolde lesgevers (in behandeling)
- Nieuwe trainers recruteran is niet altijd even makkelijk.

Bestuur

Ouders

Algemeen

- Negatief effect op de aantal leden door verhogingen lidgelden.
- Naburige club die zelfde aanbod van recreatie aanbiedt.

zwaktes

bedreigingen

6. Doelstellingen

Bij het opstellen proberen we rekening te houden met 'SMART'.

Specifiek, Meetbaar, Acceptabel, Realistisch en Tijdsgebonden.

Korte termijn

- Ledenbestand
 - Het ledenaantal van ongeveer 400 leden behouden.
 - Wachtlijsten zo goed mogelijk wegwerken.
 - Standaardenquêtes opstellen om jaarlijks af te nemen. (mei 2019)
- Bestuur
 - Het bestuur uitbreiden met één nieuw bestuurslid tegen 2020
- Activiteiten
 - Activiteitenkalender steeds tegen eind augustus beschikbaar maken op alle kanalen.
 - Populaire en financieel aantrekkelijke blijven organiseren zoals turnfeest, eetdag, uitstap Gymgala
- Trainersteam
 - De huidige hulptrainers aansporen om zo snel mogelijk de trainerscursus te volgen
 - Kaderweekend promoten als bijscholing.
- Wedstrijdgroepen
 - Ouders warm maken om jurycursussen te volgen
 - Wedstrijdtrainers aansporen om de opleiding trainer B te volgen of regelmatig op specifiekere bijscholing te gaan.
- Accommodatie
 - De regels omtrent het gebruik van de zaal blijven herhalen en gebruiken om een lang gebruik van het materiaal te garanderen
 - Klein materiaal dat onze trainers nog nodig hebben op jaarlijkse basis bij aankopen
- Communicatie
 - Communicatie met ouders en leden zo goed mogelijk op peil houden via de verschillende mediakanalen
 - Meerdere webbeheerders voorzien, zo komt er constant iets nieuws op de website en blijven de mensen de website, facebookpagina volgen
- Financiën
 - Sinds de herverdeling van de taken is het opnieuw even zoeken geweest naar hoe alles werkt. Het opvolgen van de lidgelde gaat al goed → goed gebruik van de aanwezigheidslijsten is noodzakelijk om tijdig herinneringen te kunnen sturen.
 - Zo goed mogelijk benutten van de evenementen die we kunnen organiseren om de club financieel gezond te houden
- Profilering
 - Communicatie met leden → Idem communicatie
 - Zelf inzendingen naar het belang van Limburg sturen in geval van interessante activiteiten van de club

Lange termijn

- Ledenbestand
 - Het ledenaantal stabiel te houden rond 400
 - Vraag en aanbod in evenwicht houden
- Bestuur
 - Trainers en eventuele ouders prikkelen en stimuleren de vergaderingen te volgen.
- Activiteiten
 - Feestcomité opstellen tegen start seizoen 2019-2020
- Trainersteam
 - Voortdurend nieuwe lesgevers recrutereren
 - Trainers aanbod geven voor bijscholingen
- Wedstrijdgroepen
 - Elke discipline draagt er zorg voor dat de juryleden zich bijscholen, zodat er op elk niveau gejureerd kan worden
 - Constante bijscholing door de wedstrijdtrainers om goede begeleiding te garanderen
- Accommodatie
 - Zo efficiënt mogelijk gebruik maken van de accommodatie
 - Actief blijven meewerken aan het onderhouden en beheren van de turnzaal
- Communicatie
 - Nieuwe en betere mediakanalen blijven zoeken
- Financiën
 - Begrotingen opmaken en regelmatig controleren
- Profilering
 - Positief imago behouden door prestaties van onze wedstrijdgyrnasten
 - Blijven hanteren van de acties aan het begin van het seizoen om nieuwe gymnasten aan te trekken.